

会津能楽堂利用許可申請書

年 月 日

公益財団法人会津若松文化振興財団理事長

(申請者) 住 所 \_\_\_\_\_

団 体 名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

(担当者名) \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_

F A X \_\_\_\_\_

次のとおり、会津能楽堂を利用したいので申請します。

利用目的						※利用料金 (円)
利用日時 及び 利用施設	利用年月日(曜日)	年 月 日 ( )				
	利用時間区分	午前 9:00~ 13:00	午後 13:00~ 17:00	夜間 17:00~ 21:00	全日 9:00~ 21:00	
	利用施設名					
	能楽堂全館 (該当箇所に○をつけてください。)					
	研修室のみ	: ~ :				
		(1回4時間以内)				
利用予定人数		人		※利用料金合計		

- 1 太線内に必要事項を記入してください。
- 2 ※欄は、記入しないでください。
- 3 利用時間は、準備及び後片付けの時間を含めて記入してください。

◎ 申請のとおり許可  
していかげですか。

事務局長	主任	確認	受付	収納	No.
			許可書交付		
			許可番号		